



Projekt sfinansowano przez Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego ze Środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014-2020



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „MAM APETYT NA WIEDZĘ I ŻYCIE”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki naboru i uczestnictwa w projekcie „Mam apetyt na wiedzę i życie”.
2. Projekt jest dofinansowany ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014-2020.
3. Realizatorem projektu jest Stowarzyszenie Stopniczanki, ul. Kazimierza Wielkiego 15, 28-130 Stopnica.
4. Biuro projektu mieści się w Stopnicy, ul. Kazimierza Wielkiego 15.
5. Okres realizacji projektu: **01.03.2020 r. – 30.11.2020 r.**
6. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 2

Definicje

Używane w niniejszym Regulaminie określenia każdorazowo oznaczają:

1. „Projekt” – projekt „Mam apetyt na wiedzę i życie”, realizowany przez Stowarzyszenie Stopniczanki.
2. „Uczestnik Projektu” - osoba, która zostanie zakwalifikowana do projektu, zgodnie z zasadami rekrutacji określonymi w niniejszym regulaminie.
3. „Komisja rekrutacyjna” – komisja powołana przez Stowarzyszenie Stopniczanki, której zadaniem jest wybór Uczestników projektu.

§ 3

Kwalifikowalność

1. Uczestnikami projektu mogą być mieszkańcy gminy STOPNICA, którzy na dzień składania dokumentów rekrutacyjnych ukończyli 60 rok życia.
2. Warunkiem uczestnictwa w projekcie, po spełnieniu kryteriów określonych powyżej, jest złożenie w biurze projektu wypełnionego i podpisanego FORMULARZA REKRUTACYJNEGO wraz z oświadczeniami.

§ 4

Rekrutacja Uczestników projektu

1. Proces rekrutacji będzie się w okresie od 16 marca 2020 roku do 30 kwietnia 2020 roku.
2. Zrekrutowanych zostanie 30 Uczestników projektu.
3. Formularz rekrutacyjny dostępny jest w biurze projektu oraz na stronie www.mck.stopnica.pl.
4. Rekrutację i weryfikację Uczestników prowadzi komisja rekrutacyjna zgodnie z regulaminem rekrutacji i uczestnictwa, formularzem rekrutacyjnym oraz kartą oceny formularza rekrutacyjnego.
5. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, zgodnie z warunkami jawnymi i jednakowymi dla wszystkich osób w oparciu o dokumenty rekrutacyjne.



Projekt sfinansowano przez Narodowy
Instytut Wolności - Centrum Rozwoju
Społeczeństwa Obywatelskiego
ze Środków Programu Fundusz Inicjatyw
Obywatelskich na lata 2014-2020



6. Warunkiem przystąpienia do projektu jest prawidłowe wypełnienie formularza rekrutacyjnego wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i dostarczenie ich do biura projektu osobiście w terminie do 16 kwietnia 2020r. lub pocztą tradycyjną na adres biura projektu.
7. Do projektu zostanie zakwalifikowanych 30 osób, spełniających kryteria określone w §3 niniejszego regulaminu.
8. W przypadku, gdy do projektu zgłosi się większa liczba chętnych niż liczba wolnych miejsc, zostanie utworzona lista rezerwowa. W sytuacji zgłoszenia się zbyt małej liczby osób zorganizowany zostanie nabór dodatkowy.
9. Ocena formularzy rekrutacyjnych odbywa się w oparciu o kartę oceny, stanowiącą zał. nr 2 do niniejszego regulaminu.
10. Proces oceny formularzy rekrutacyjnych będzie obejmował:
 - a. ocenę formalną formularzy rekrutacyjnych – przeprowadzoną na podstawie części I karty oceny formularza rekrutacyjnego,
 - b. ocenę merytoryczną formularzy rekrutacyjnych - przeprowadzoną na podstawie części II karty oceny formularza rekrutacyjnego.
11. W przypadku braków formalnych dopuszcza się możliwość jednorazowej poprawy lub uzupełnienia złożonych dokumentów. Na uzupełnienie braków formalnych osoba ubiegająca się o udział w projekcie ma 5 dni od momentu poinformowania jej o uchybieniach.
12. Zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną osoby, które uzyskały największą liczbę punktów.
13. Kryteria dodatkowe oceniane przez komisję rekrutacyjną:
 - a. miejsce zamieszkania na terenie wiejskim – 10 pkt.
 - b. korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej –10 pkt.
 - c. posiadanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności – 10 pkt.
14. W przypadku osób o takiej samej liczbie punktów decydująca będzie data dostarczenia dokumentów rekrutacyjnych (w przypadku przesyłek listowych liczy się data dostarczenia do biura projektu).
15. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie któregoś z Uczestników, na jego miejsce może zostać zaproszona osoba z listy rezerwowej.
16. Złożenie formularza rekrutacyjnego oznacza, iż Uczestnik zapoznał się z niniejszym regulaminem, akceptuje jego zapisy i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
17. Wyniki rekrutacji będą dostępne w biurze projektu w ciągu 5 dni roboczych od zamknięcia naboru.

§ 5

Zakres wsparcia

1. Wsparcie oferowane w ramach projektu to:
 - Warsztaty motywowania dla 30 osób,
 - Warsztaty z zasad udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej dla 30 osób,
 - Zajęcia ruchowe z elementami samoobrony i pewności siebie dla 30 osób,
 - Warsztaty z projektowania inicjatyw społecznych i wolontariatu dla 30 osób,
 - Warsztaty nowe media dla 30 osób,
 - Zajęcia artystyczno-rękodzielnicze, w tym warsztaty rękodzielnicze dla 20 osób oraz warsztaty muzyczno-wokalne dla 10 osób,
 - Wyjazdy do teatru dla 30 osób,
 - Piknik lokalnych tradycji i obyczajów zorganizowany przez seniorów dla dzieci,
 - Dzień seniora.



Projekt sfinansowano przez Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego ze Środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014-2020



2. W trakcie trwania zajęć będą przeprowadzane ankiety ewaluacyjne.
3. Zajęcia odbywać się będą w oparciu o ustalony przez realizatora harmonogram.
4. O zmianach w harmonogramie Stowarzyszenie będzie informowało telefonicznie oraz poprzez stronę projektu www.mck.stopnica.pl.
5. Uczestnicy projektu zobowiązani są do regularnego, punktualnego i aktywnego udziału w zajęciach oraz potwierdzania uczestnictwa na liście obecności.
6. Obecność Uczestnika jest obowiązkowa w co najmniej osiemdziesięciu procentach (80%) każdego z zajęć.
7. W szczególnych przypadkach (np. choroba, nieprzewidziane zdarzenia losowe) Koordynator projektu może wyrazić zgodę na kontynuowanie zajęć pomimo przekroczenia przez Uczestnika limitu nieobecności.

§ 6

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika projektu

1. Uczestnik projektu uprawniony jest do:
 - nieodpłatnego udziału w projekcie,
 - nieodpłatnego wyżywienia i transportu w trakcie form wsparcia, w których jest to przewidziane,
 - nieodpłatnego otrzymania przewidzianych w projekcie materiałów szkoleniowych.
2. Uczestnik projektu jest zobowiązany do:
 - zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu,
 - systematycznego i aktywnego udziału w formach wsparcia,
 - punktualnego przybywania na zajęcia,
 - każdorazowego podpisywania list obecności,
 - wypełniania ankiet opracowanych na rzecz ewaluacji projektu,
 - bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić udział w projekcie.

§ 7

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić realizatora projektu poprzez złożenie pisemnego oświadczenia w biurze projektu.
2. Uczestnik projektu może zostać skreślona z listy w przypadku:
 - samodzielnej rezygnacji,
 - na wniosek Koordynatora Projektu uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w formach wsparcia.
3. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika projektu jej miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
4. Skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu dokonuje Koordynator projektu wskazując równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.
5. W razie nie wyrażenia zgody na udział w projekcie osoby wskazanej z listy rezerwowej, proponuje się następną w kolejności, aż do skutku.
6. Uczestnik projektu zobowiązuje się także do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej dotyczącej rezultatów projektu, wypełnienia innych dokumentów związanych z realizacją projektu oraz



Projekt sfinansowano przez Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego ze Środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014-2020



udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie Instytucjom zaangażowanym w realizację Projektu nawet po rezygnacji z udziału w projekcie.

§ 9

Monitoring i kontrola

1. W celu prawidłowej realizacji projektu i prawidłowości wydatkowania przyznanych środków w ramach wsparcia Stowarzyszenie Stopniczanki ma obowiązek monitorowania przebiegu projektu, w tym zwłaszcza w aspekcie osiągnięcia założonych rezultatów projektu.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest poddać się działaniom monitoringowym, udzielając niezbędnych informacji dla celów kontroli, ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości realizowanych działań.

§ 10

Informacje końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzygane są przez Stowarzyszenie Stopniczanki.
2. W razie wątpliwości, ostateczna interpretacja regulaminu projektu leży w kompetencji Stowarzyszenia Stopniczanki.
3. Stowarzyszenie Stopniczanki zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego regulaminu. Zmiany takie będą ogłaszane na stronie internetowej projektu z trzydniowym wyprzedzeniem.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz rekrutacyjny
2. Załącznik nr 2 – Karta oceny formularza rekrutacyjnego